

Заведующему МБДОУ детским садом № 5
Чебкасовой Л.Г.

(Ф.И.О. родителя (законного представителя))

Паспорт _____ выдан _____
(серия, номер)

г. _____

Заявление

Прошу зачислить (желаемая дата приема) с _____ моего ребенка
(число, месяц, год)

(Ф.И.О. ребенка, число, месяц год рождения)

Свидетельство о рождении ребенка _____
_____ проживающего по адресу

(домашний адрес)

в Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №5» города Воткинска Удмуртской Республики на обучение по образовательной программе дошкольного образования в группу *общеразвивающей направленности*, с режимом пребывания полного дня. Язык образования – *русский*, родной язык из числа языков народов России – русский.

К заявлению прилагаются:

- копия свидетельства о рождении ребенка;
- копия свидетельства о регистрации по месту жительства ребенка или месту пребывания;
- копия документа, подтверждающего установление опеки;
- иные документы, которые родители представляют дополнительно (вносится собственноручно родителями, которые представили по собственной инициативе):
- копия паспорта родителя (законного представителя)
- _____

Дата _____
(подпись, расшифровка)

С Уставом образовательного учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, основными образовательными программами, реализуемыми в данном образовательном учреждении, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, права и обязанности обучающихся МБДОУ детского сада №5, ознакомлен(а).

Дата _____
(подпись, расшифровка)

Даю согласие МБДОУ детскому саду №5 на обработку персональных данных _____ в объеме, указанном в заявлении и прилагаемых документах. С целью организации его обучения и воспитания на срок действия договора услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования.

Дата _____
(подпись, расшифровка)